

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ ВСОШ
Т.И. Бараникова
Приказ от 09.01.2020 № 1/3

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего
общего образования (ФГОС СОО)
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

РЕАЛИЗАЦИЯ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО

<i>Шаг №1</i>	Создание Рабочей группы для разработки и внедрения ФГОС СОО	
<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами педагогического коллектива школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС СОО	01.09.2019- 01.06.2020
3.	Создание рабочей группы в составе педагогов средней школы с целью сохранения преемственности ступеней и разработки основной образовательной программы средней школы	до 01.02.2020
<i>Шаг №2</i>	Определение мероприятий по разработке и внедрению ФГОС СОО	
<i>Организационное обеспечение введения ФГОС</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Проведение педагогического совета по ФГОС СОО.	Февраль 2020
2.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	март 2020
3.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	апрель 2020
5.	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС	до августа 2020
6.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	до июня 2020
7.	Определение оптимальной для реализации модели	до мая 2020

образовательной программы								
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--



- продолжение работы



- резерв времени

План-график по разработке и внедрению ФГОС СОО

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Организационное обеспечение ФГОС СОО			
Создание рабочей группы	Январь 2020	Зам. директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
Педагогический совет «Содержание ФГОС СОО, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС СОО»	Февраль 2020	Зам. директора по УВР	Усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФГОС СОО
Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	постоянно	Директор школы	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС СОО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	постоянно	Директор школы	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	в течение года	Библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС СОО. Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.
Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса	В течение 2019-2020 учебного года	Зам. директора по УВР	Реализуется современная модель взаимодействия общего и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности.

2. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО			
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального и школьного уровней.	Сентябрь 2019 г.- август 2020	Директор, зам. директора по УВР, секретарь	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО
Подготовка проектов приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	в течение 2019-2020 года	Директор, зам. директора по УВР, секретарь	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы. Разработаны (внесены изменения) локальные акты. Наличие приказов, регламентирующих введение стандартов среднего общего образования в общеобразовательном учреждении
Разработка учебного плана школы СОО с учетом методических рекомендаций, нормативных требований и социального запроса	Май-август 2020 г.	Зам. директора по УВР	Создание эффективной модели образовательного процесса в старшей школе
Разработка основной образовательной программы среднего общего образования школы с учетом новых требований к результатам образования	Февраль -август 2020 г.	Зам. директора по УВР	Разработана основная образовательная программа
3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников	Декабрь 2019	Зам. директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС СОО.
Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	Январь-февраль 2020 г.	Директор школы	
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС СОО на базе школы и города.	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
4. Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Изучение нормативных документов ФГОС СОО	В течение года	Директор Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения

			программ
Разработка основной образовательной программы среднего общего образования	февраль-август 2020	Зам. директора по УВР	Методические рекомендации по разработке основной образовательной программы
Разработка рабочих программ по предметам учителями 10-12 класса с учетом формирования универсальных учебных действий	Февраль - август 2020	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Рабочие программы по ФГОС СОО
Разработка рабочих программ внеурочной деятельности учителями 10 - 12 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	Февраль - август 2020	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Рабочие программы внеурочной деятельности
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при формировании ООП школы	Май-август 2020	Директор, зам. директора по УВР	Разработка учебного плана школы
5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО			
Информирование родителей обучающихся о подготовке к ФГОС СОО в ОО через школьный сайт, организация изучения мнения родителей по вопросам ФГОС СОО, проведение родительских собраний.	в течение года	Зам. директора по УВР, члены рабочей группы	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО
6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования			
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	Январь-август 2020	Директор школы	Формирование заказа на материальное и техническое оборудование I. Образовательное учреждение: <ul style="list-style-type: none"> • с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; • укомплектованность библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО, • имеется медиатека.

			2.Наличие оборудованных помещений для занятий
Обеспечение финансирования текущего, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС СОО Определение объемов расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	Май-август 2020		Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды соответствует требованиям ФГОС СОО
7. Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС			
Разработка методического обеспечения специалистов согласно требованиям ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР	Наличие комплексной модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся: 1. Психолог 2. Социальный педагог Наличие стандартизированного диагностического инструментария

Контроль за реализацией разработки и внедрения ФГОС СОО

Объект контроля	Субъект контроля	Методы сбора информации	
		сроки	
Степень освоения педагогами основной образовательной программы ФГОС среднего общего образования	Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы	Апрель-май 2020г	собеседование с педагогами, изучение документации
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Директор	Август 2020 г	изучение документации
Основная Образовательная	директор, зам директора по УВР,	2019-2020г.	изучение документации,

<p>программа</p> <p>Разработка программы развития УУД, включающую формирование компетенций в области учебно-исследовательской и проектной деятельности</p> <p>разработка предметных образовательных программ;</p> <p>Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов;</p> <p>Разработка программы воспитания и социализации</p> <p>Разработка планируемых результатов</p> <p>Разработка программы коррекционной работы;</p> <p>Разработка учебного плана;</p> <p>Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования.</p>	<p>члены рабочей группы</p>		<p>семинар, педсовет, собеседования</p>
<p>Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p>	<p>Август 2020</p>	<p>изучение документации</p>
<p>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга</p>	<p>заместитель директора по УВР, учителя-предметники</p>	<p>Октябрь 2019</p>	<p>изучение документации, собеседование</p>
<p>Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы</p>	<p>директор</p>	<p>поэтапно</p>	<p>постоянно</p>

**Состав рабочей группы
по организации методического сопровождения введения федерального
государственного образовательного стандарта среднего общего образования**

ФИО, должность	Функциональные обязанности
Вагина А.И. директор школы	Общее руководство
Бараникова Т.И. заместитель директора по УВР	Руководство методическим сопровождением деятельности школы, повышением квалификации педагогов школы, организация участия представителей школы в конференциях, руководство организацией школьных, семинаров, круглых столов, в т.ч. и в дистанционном режиме, организация подготовки образовательной программы ОУ, подготовка методических рекомендаций, организация мониторинга результатов введения ФГОС, разработка и реализация рабочих программ в школе, обеспечение, изучения запросов обучающихся и родителей по части формируемой участниками образовательных отношений.
Педагог-организатор Жестерева О.В.	Руководство воспитательной составляющей программы, организация участия представителей школы в конференциях, руководство организацией подготовка методических рекомендаций, организация мониторинга результатов введения ФГОС, разработка и реализация программ по внеурочной деятельности, изучение запросов обучающихся во внеурочной деятельности.
Чернозипунникова И.С. Педагог-организатор ОБЖ, педагог- библиотекарь	Проведение работ по оснащению материально-технической базы в рамках ФГОС СОО. Контроль за общей и антитеррористической безопасностью в школе. Методическое обеспечение учебной литературой согласно ФГОС СОО. Организация контроля за санитарно-техническим состоянием, пожарной безопасности и техники безопасности в школе.
Хороших руководитель МБОУ ВСОШ	Е.М. ГПО Участие в разработке ООП СОО, написании рабочих программ.