

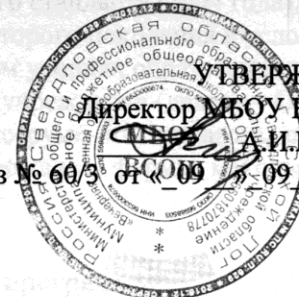
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет школы

Протокол № 2

от 09.09. 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ВСОШ

И. Вагина

Приказ № 60/3 от 09.09.2016 г.

**Положение  
о рабочей программе по учебному предмету педагога  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о рабочей программе (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования РФ от 5 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

- Приказом Министерства образования РФ от 9 марта 2004 года №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» ( с изменениями в ред. 01.02.2012г.)

1.2. Данное положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса, а также дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1.3. Рабочая программа разрабатывается учителем для учебного курса по учебному предмету, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

1.4. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности общеобразовательного учреждения в рамках реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов;
- программы факультативных курсов;
- авторские программы;
- программы дополнительных образовательных курсов.

1.5. Рабочая программа по учебному предмету — это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального компонента государственного образовательного стандарта (2004 года), Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения к условиям и результату образования обучающихся на начальном и основном уровнях образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее — ОУ).

1.6. Рабочая программа является индивидуальным инструментом педагога, с помощью которого он определяет оптимальные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса.

## **2. Цели, задачи и функции рабочей программы**

2.1. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего основного общего и среднего общего образования.

2.2. Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

2.3. Основные функции рабочей программы:

- нормативная – программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- содержательная – программа фиксирует состав элементов предметного содержания и универсальных учебных действий, подлежащих освоению обучающимися на уровнях зоны актуального развития и зоны ближайшего развития;
- процессуальная – программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и условия обучения;
- оценочная – программа выявляет объекты контроля, уровни усвоения элементов содержания.

## **3. Порядок разработки и хранения рабочих программ.**

3.1. При составлении рабочей программы учитываются:

- цели и задачи, обозначенные в основной образовательной программе образовательного учреждения;
- требования к результатам освоения основной образовательной программы образовательного учреждения;
- объем часов учебной нагрузки, определенный учебным планом образовательного учреждения для реализации учебных предметов, модулей, спецкурсов, практикумов, исследовательской и проектной деятельности в каждом классе;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень подготовки учащихся и степень их учебной мотивации;
- познавательные интересы учащихся;
- учебно-методический комплекс, выбранный педагогом.

3.2. Рабочая программа разрабатывается учителем или группой учителей на основе принятых основных образовательных программ общего образования, учебных планов общеобразовательного учреждения и примерных учебных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Обязательный минимум содержания каждой рабочей программы устанавливается в соответствии с основными образовательными программами основного общего и среднего образования.

3.4. Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответ-

ствовать учебному плану общеобразовательного учреждения.

3.5. Учитель-предметник несёт ответственность за качество составления рабочей программы, хранение и её реализацию.

3.6. Учитель, разрабатывая рабочую программу, может определять новый порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета; вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы; расширять перечень дидактических единиц; дополнять требования к уровню подготовки учащихся, уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с примерной или авторской программами. Изменения, произведенные в содержании рабочей программы по сравнению с программой по учебному предмету и/или авторской программой по предмету, должны быть обоснованными.

3.7. Ежегодные корректировки рабочей программы осуществляются в соответствии с особенностями класса, и отражаются в пояснительной записке.

#### **4. Структура, оформление и составляющие рабочей программы**

4.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля - правое 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм, левое 30 мм; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, расстановка переносов по тексту, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучается).

В зависимости от степени корректировки примерной или авторской программы рабочая программа может быть двух видов:

##### **4.2. Структура рабочей программы:**

Рабочая программа основного общего образования, среднего общего образования по предмету должна содержать следующие разделы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Содержание учебного предмета, курса.
- Требования к уровню подготовки учащихся по учебному предмету.
- Календарно-тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности учащихся.
- Приложение к программе.

Рабочая программа основного общего образования ФГОС по предмету должна содержать следующие разделы:

- Титульный лист.
- Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса
- Содержание учебного предмета, курса
- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности должна иметь следующие разделы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Результаты освоения курса внеурочной деятельности
- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности
- Тематическое планирование

#### 4.3. Структурные элементы рабочей программы педагога и их содержание

| Элементы рабочей программы              | Содержание элементов рабочей программы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Титульный лист                          | Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;<br>гриф согласования программы с указанием даты;<br>гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);<br>название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);<br>Ф.И.О. педагога (полностью), квалификационная категория;<br>класс;<br>год составления программы |
| Пояснительная записка                   | Нормативно-правовая база<br>концепция (основная идея) программы;<br>общая характеристика учебного предмета, курса<br>цели учебного предмета для ступени обучения;<br>критерии и нормы оценки знаний, умений, навыков учащихся;<br>учебно-методическое и материально-техническое обеспечение                                                                                                          |
| Содержание учебного предмета, курса     | перечень и название раздела и тем курса;<br>содержание учебной темы: практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении.                                                                                                                                                                                             |
| Требования к уровню подготовки учащихся | какие непосредственно результаты должны быть достигнуты по окончании каждого, конкретного класса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Календарно-тематическое планирование    | Составляется в виде таблицы, которая включает в себя столбцы: № урока, тема урока, дата урока, количество уроков, тип урока, основные структурные элементы урока, домашнее задание, коррекция.                                                                                                                                                                                                       |
| Приложения к программе                  | Темы зачетов;<br>задания к зачетам;<br>темы проектов;<br>темы творческих работ и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

