

ПРИНЯТО:
на Собрании трудового коллектива

протокол № 5 от « 27 »_08_2015 г

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет школы
Протокол № 2 от 09.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
« Об оплате труда работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»»
(наименование образовательного учреждения)

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа», далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010г. № 973-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников государственных организаций Свердловской области», подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 28.12.2011г., № 1826-ПП, от 07.11.2012 №1264-ПП, от 20.03.2013г. №330-ПП, от 16.12.2013г. №1512-ПП, от 23.04.2014 №320-ПП, от 03.09.2014 №761-ПП, от 26.08.2015 №762-ПП, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 04.09.2014 года №1155-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений городского округа Сухой Лог» с изменениями внесенными постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 01.09.2014 №1944-ПП, от 01.10.2014 №2266-ПП, от 30.09.2015 № 2219-ПП, от 26.10.2015 № 2461-ПП, от 01.03.2016 № 336-ПП), письмами Министерства образования и науки Российской Федерации № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности» от 20.06.2013г., № 0201-81/706 от 08.02.2013г. «О рекомендациях по разработке показателей стимулирующих выплат педагогам», Соглашением о минимальной заработной плате в Свердловской области №112 от 01.12.2014г. и устанавливает в образовательном учреждении систему оплаты труда работников.

1.2. Заработная плата каждого работника общеобразовательного учреждения (далее – школа; ОУ) устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами ОУ.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников ОУ устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре с учетом

1.1. разработанных в ОУ показателей и критериев оценки эффективности труда работников ОУ.

1.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определённый период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор (контракт).

1.3. Фонд оплаты труда работников ОУ на календарный год формируется из объема ассигнований бюджета городского округа Сухой Лог на возмещение затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ), и средств поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности ОУ.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда ОУ должен составлять не менее 20 процентов и не более 40 процентов.

1.4. Штатное расписание разрабатывается и утверждается руководителем образовательного учреждения в пределах средств, выделенных на соответствующий финансовый год и согласуется с главным распорядителем бюджетных средств.

1.5. На основании статьи 133.1 Трудового кодекса РФ, Соглашения между Администрацией городского округа Сухой Лог, Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог и Сухоложской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2018г.г. п.3.2.2. (зарегистрировано Департаментом по труду занятости населения Свердловской области 29.07.2015г. за № 10-ОТ), при увеличении размеров субвенций (субсидий) на оплату труда, в образовательном учреждении производится индексация заработной платы работников при обязательном условии наличия (сохранения) в фонде оплаты труда стимулирующей части в размере не менее 20 и не более 40 процентов, индексации подлежат размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников, не менее установленного минимального размера оплаты труда по Свердловской области.

2. Условия определения оплаты труда

2.1. Оплата труда работников школы устанавливается с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;
- мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения (Управляющего совета школы).

2.2. При определении размера оплаты труда работников ОУ учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных организаций;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по профессионально-квалификационной группе (ПКГ) в соответствии с Положением об оплате труда образовательного учреждения для конкретного работника, которому должны быть установлены повышающие коэффициенты, увеличивается на эти коэффициенты и образует новый размер его персонального должностного оклада. Повышение рассчитывается путём умножения размера должностного оклада по ПКГ на соответствующий коэффициент и затем суммируется с размером должностного оклада. Если данному работнику установлено более одного повышающего коэффициента, то повышение по каждому из них рассчитывается отдельно, а затем все повышения суммируются, образуя размер персонального должностного оклада данного работника.

2.4. Заработная плата работников ОУ предельными размерами не ограничивается.

2.5. Изменение оплаты труда производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

2.6. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размеров окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

2.7. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.8. Руководитель школы:

- проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- ежегодно составляет и утверждает тарификационный список на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников ОУ;
- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников ОУ.

2.9. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в школе, определяется руководителем в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.0. Преподавательская работа в одном образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работ, предусмотренных постановлением Министерства труда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

3.1. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в этом же ОУ, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, организаций и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников (Управляющего совета школы), при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

3.2. Оплата разовых часов (замещение) производится как средняя стоимость часа педагогического работника, умноженная на количество замещенных часов.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогическим работникам устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников. Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальный оклад, в рублях
2 квалификационный уровень	социальный педагог, педагог-организатор	7275,00
3 квалификационный уровень	педагог-психолог	7275,00
4 квалификационный уровень	учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог-библиотекарь;	7520,00

3.2. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

3.2.1. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
- работникам, имеющим I квалификационную категорию - 0,2;
- работникам, имеющим II квалификационную категорию - 0,1;
- работникам, имеющим аттестацию на соответствие занимаемой должности – 0,1.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

3.2.2. Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

Повышающие коэффициенты за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание устанавливаются на неопределённый срок.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

3.2.3. Повышающий коэффициент устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки работников и уровня квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности на срок действия факторов, предусмотренных для его установления, и образует новый размер оклада (должностного оклада) и учитывается при назначении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения, утверждённого на соответствующий финансовый год.

3.2.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определённых трудовым договором (контрактом). Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3.2.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объёма работ.

4. Компенсационные выплаты педагогическим работникам

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Для педагогических работников предусматривается применение компенсационных выплат к окладам (должностным окладам), с учетом условий и результатов труда предусмотренные настоящим Положением школы в следующем размере, при наличии факторов:

Факторы, определяющие размер компенсационных выплат педагогическим работникам:	Компенсационные выплаты в % отношении к должностным окладам
- ответственному лицу за организацию патриотического воспитания, ГТО и допризывной подготовки	20%
- за ведение электронного дневника	10%
- за руководство ГПО, методическим Советом	15%

- за организацию и сопровождение детей для участия в конкурсах, конференциях, олимпиадах	20%
- за заведование учебным кабинетом	20%
- за классное руководство	80 рублей за 1 учащегося
Педагогу – библиотекарю за расширение зоны обслуживания, за работу с библиотечным фондом	30 %
- ответственному лицу за ведение, наполняемость официального сайта	40%
- ответственному лицу за информационный обмен в школе	40%
- за расширение зоны обслуживания: 1. за работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, сиротами 2. за работу с неблагополучными семьями, за разъездной характер работы. 3. Организацию питания	30% 30% 20%
- за проверку тетрадей: • Русский язык • Математика (алгебра и геометрия) • Иностранный язык	15% 10% 5%

4.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений». Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. № 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений".

4.3. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая,

подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом ОУ с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.4. Размер компенсационной выплаты устанавливает руководитель ОУ по согласованию с первичной профсоюзной организации, при её отсутствии с Управляющим Советом школы. Руководитель ОУ осуществляет меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

4.5. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

5. Порядок определения оплаты труда служащих

5.1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 10 октября 2013г № 2065-ПГ и последующими изменениями.

Размеры окладов (должностных окладов) служащих ОУ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной окладов, в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	лаборант	7090,50 с 01.10.2016г. 7706.09
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	7090,50 с 01.10.2016г. 7706.09
3 квалификационный уровень	специалист по кадрам	7395,00 с 01.10.2016г. 7706.09

Профессиональная квалификация группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	7090,50 с 01.10.2016г 7706.09

5.2. Работникам ОУ, занимающим должности служащих, устанавливаются компенсационные выплаты к окладам (должностным окладам) с учётом условий и результатов труда. Решение об установлении компенсационных выплат и его размерах конкретному работнику принимается руководителем школы персонально в отношении конкретного работника, с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, с учётом условий и результатов труда при наличии факторов и оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Факторы, определяющие размер компенсационных выплат служащим	Компенсационные выплаты в % отношении к должностным окладам
За расширение зоны обслуживания	30
За сложность и важность выполняемой работы, поручений.	30

5.3. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и положением ОУ о распределении стимулирующей части оплаты труда, Положением о премировании, в пределах фонда оплаты труда.

6. Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

В размер заработной платы включаются тарифная ставка, оклад (должностной оклад), а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты, премии и другие поощрительные выплаты, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях.)

6.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС)

6.2. Размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих образовательного учреждения:

Квалификационные уровни	Наименование должности	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	уборщик территории	7090,50 с 01.10.2016г 7706.09

	вахтёр	7090,50 с 01.10.2016г 7706.09
	сторож	6241,50 с 01.10.2016г. 6700,00

- 6.3. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35% оклада (должностного оклада), рассчитанных за каждый час работы в ночное время,
- 6.4. Повышенная оплата за работу в праздничные дни производится работникам, работающим в праздничные дни (сторожам) по двойному тарифу, без увеличения рабочего времени.
- 6.5. При неполной отработке рабочего времени начисление заработной платы производится в соответствии со ст. 285 ТК РФ т.е. пропорционально отработанного времени в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, годовым графиком выхода на работу.

7. Оплата труда заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера

7.1.Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

7.2. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

7.3. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором.

7.4. Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает и утверждает должностной оклад руководителя образовательного учреждения на основании критериев для дифференцированного установления оклада (должностного оклада)руководителя образовательного учреждения и выплаты компенсационного характера на основании соответствующих документов, подтверждающих контингент обучающихся.

7.5. Оклад (должностной оклад) заместителям руководителя, главному бухгалтеру, устанавливается работодателем на 10% - 30% ниже оклада (должностного оклада) руководителя.

7.6. Средний размер заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров не должен превышать средней заработной платы руководителя.

7.7. Стимулирование руководителя образовательного учреждения осуществляется в соответствии с положением о стимулировании руководителей образовательных учреждений, разработанным и утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (при наличии средств в ОУ).

7.8. Для заместителей руководителя образовательного учреждения и главного бухгалтера выплаты стимулирующего характера устанавливаются на основании решения руководителя ОУ в соответствии с критериями Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.9. Выплаты за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

8. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера.

8.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, направленных на оплату труда работников, в соответствии с критериями Положения ОУ о распределении стимулирующей части оплаты труда, Положения о премировании работников школы.

8.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

8.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

8.4. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

8.5. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 9.4. устанавливаются при наличии следующих основных условий:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

8.6. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются Положением ОУ о распределении стимулирующей части оплаты труда и премировании работников.

8.7. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

8.8. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам, на основании личного заявления может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, Советом школы.

9. Заключительные положения.

9.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель образовательного учреждения несёт ответственность в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

9.2. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств руководитель образовательного учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить, либо отменить их выплату, работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.3. Всем работникам ОУ выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9.4. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня. Общими выходными днями являются суббота и воскресенье.