

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет школы

Протокол № д

от « 09 » 09 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и порядке ведения учета учащихся и семей,  
находящихся в социально опасном положении**

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения (организации), реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Общеобразовательные организации):

- выявляют и ведут учёт несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в Общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляют и ведут учёт семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

- **несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении**, – учащийся общеобразовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;
- **семья, находящаяся в социально опасном положении**, – семья, имеющая учащегося, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) учащегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;
- **профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям учащихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

- **индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- **внутришкольный учёт** – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на:
  - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
  - социально-педагогическую реабилитацию учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

## **II. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

2.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутришкольный учёт ставятся:

2.2.1. учащиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в общеобразовательных организациях (порядок постановки учащихся на внутришкольный учёт за непосещение или систематический пропуск без уважительных причин учебных занятий определён инструкцией «О порядке ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих образовательные учреждения или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных учреждениях» (п.п. 2.1 – 2.4.);
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав общеобразовательного учреждения и Правила поведения учащихся;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- склонные к употреблению наркотических средств, психотропных либо других психоактивных веществ без назначения врача;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной (экстремистской) направленности;
- состоящие на учёте в ПДН, ТКДН и ЗП.

На внутришкольный учёт также могут быть поставлены учащиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка учащихся на внутришкольный учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога

(классного руководителя) на основании решения Совета профилактики Общеобразовательного учреждения (далее – Совет профилактики).

В представлении должны быть обоснованы причины постановки учащегося на внутришкольный учёт, дана его характеристика.

На каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учёт, социальным педагогом (классным руководителем):

- заводится карточка учёта учащегося, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе;
- совместно со специалистами и педагогами общеобразовательной организации с участием сотрудников ПДН ОМВД, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с учащимся, который утверждается директором общеобразовательного учреждения (организации).

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учёт ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учётах в ПДН ОМВД и ТКДН и ЗП.

Постановка семьи на внутришкольный учёт осуществляется решением Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога (классного руководителя). При необходимости к представлению приобщается информация из ТКДН и ЗП, социальной защиты населения, органа опеки и попечительства.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учёт, акт обследования материально-жилищных условий.

На каждую семью, состоящую на внутришкольном учёте, социальным педагогом, (классным руководителем) заводится карточка учёта семьи, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе. Социальный педагог (классный руководитель) совместно со специалистами и педагогами общеобразовательного учреждения при участии сотрудников ПДН ОМВД, органов социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе ежегодно осуществляет сверку данных об учащихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учётах ТКДН и ЗП.

2.4. Снятие с внутришкольного учёта учащихся и (или) семей осуществляется по решению Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога (классного руководителя), а также при наличии соответствующей информации из ТКДН и ЗП, органов социальной защиты

населения, о положительных изменениях обстоятельств жизни учащегося или семьи, указанных в настоящем Положении.

Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются учащиеся:

- закончившие обучение в общеобразовательной организации;
- сменившие место жительства или перешедшие в другую образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

2.5. Сведения об учащихся и семьях, состоящих на внутришкольном учёте в общеобразовательном учреждении, направляются ежемесячно в течение учебного года по установленной форме в Управление образования. Управление образования обеспечивает формирование и функционирование муниципального банка данных об учащихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

### **III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

3.1. Ответственность за организацию работы по ведению внутришкольного учёта, своевременное оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на директора общеобразовательного учреждения (организации), а непосредственное ведение учёта – на социального педагога.

Социальный педагог общеобразовательного учреждения (организации):

- формирует банк данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- совместно с психологом ведёт анализ условий и причин отрицательных проявлений в среде учащихся и определяет меры по их устранению;
- оказывает организационную помощь классным руководителям в проведении профилактической работы;
- готовит соответствующую информацию о деятельности общеобразовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя директора общеобразовательного учреждения (организации) по воспитательной работе.