

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 17 августа 2020 г.

№ 29/1

«Об утверждении режима работы школы в 1 полугодии 2020-2021 учебного года в условиях новой коронавирусной инфекции»

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором учащиеся будут обучаться по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования:
 - 9класс – кабинет № 30;
 - 10 класс- кабинет № 33;
 - 11 класс- кабине т№ 21;
 - 12 класс- кабинет№ 27
2. Учителям-предметникам проводить следующие уроки в специализированных кабинетах:
 - 2.1. Информатика - кабинет № 6
 - 2.2. Физическая культура – спортивный зал, Технология (мастерские) по договору с МАОУ СОШ № 7 «О совместном использовании имущества» по согласованию;
 - 2.2.1. Камаевой Г.А. скорректировать рабочую программу занятий физической культурой с учетом максимального пребывания учащихся на свежем воздухе.
 - 2.2.2. Исключить проведение массовых мероприятий с участием различных групп, классов, а так же массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
 - 2.4. Лабораторные и практические занятия по химии и физике проводить в период промежуточной аттестации МБОУ ВСОШ в кабинетах МАОУ СОШ №7 по договору «О совместном использовании имущества» (по согласованию).
3. Утвердить график прибытия учащихся в МБОУ ВСОШ через центральный вход здания:
 - 9 класс – 7-45 (понедельник, среда, пятница);
 - 10 класс - 13-45 (понедельник, четверг), 8-00 (вторник)
 - 11 класс- 17-45 (вторник, среда, пятница);
 - 12 класс- 16-15 (вторник, среда, четверг).
4. Назначить Баранникову Т.И., зам. директора по УВР, ответственным лицом за расписание учебных занятий;
 - 4.1. Баранниковой Т.И., осуществлять контроль за проведением учебных занятий согласно расписанию:

День недели	Классы/время начала и продолжительности учебных занятий			
	9 класс (каб. 21)	10 класс (каб. 27)	11 класс (каб. 33)	12 класс (каб.30)
Пн	8.00 – 13.00	14.00 – 18.00	День самоподготовки	День самоподготовки
Вт	День самоподготовки	8.00 - 13.00	16.00 – 19.30	16.30 – 21.00
Ср	8.00 - 13.00	День самоподготовки	16.00 – 19.30	16.30 – 21.00
Чт	День самоподготовки	14.00 – 18.00	День самоподготовки	16.30 – 21.00
Пт	8.00 - 13.00	День самоподготовки	16.00 – 19.30	День самоподготовки

	Первая смена		Вторая смена			
	Расписание уроков	Уборка помещения, сан.обработка	Расписание уроков	Уборка помещения, сан.обработка	Расписание уроков	Уборка помещения, сан.обработка
1-ый урок	8:00 - 8:40		14:00-14:40		16:00-16:40	
2 урок	8:50 - 9:30	9:30-10:00	14:50-15:30	15:30-16:00	16:50-17:30	17:30-18:00
3 урок	10:00 - 10:40		16:00-16:40		18:00-19:40	
4 урок	10:50 - 11:30		16:50-17:30		19:50-20:30	20:30-21:00
5 урок	11:40 - 12:20	12:20 - 12:50				

5. Классным руководителям 9-12х классов обеспечить информирование учащихся, их родителей (законных представителей), об особенностях форм обучения, режима работы школы, в том числе о времени прихода в школу, перемен, приема пищи, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

6. Утвердить график дежурств по школе и назначить дежурным администратором следующих лиц:

День недели	ФИО ответственного лица
Понедельник	Баранникова Т.И., зам.директора по УВР
Вторник	Михеева М.В., соц.педагог
Среда	Гайдамака С.А., педагог- психолог
Четверг	Чернозипунникова И.С., педагог-организатор ОБЖ
Пятница	Вагина А.И., директор

7. Серкову А.В., заведующую хозяйством назначить ответственным лицом за проведение термометрии учащихся и сотрудников МБОУ ВСОШ.

7.1. Серковой А.В. ежедневно (2 раза в день) проводить термометрию сотрудников, учащихся ОУ с занесением данных в журнал термометрии в отношении лиц с температурой 37,1 и выше.

7.2. Лица с выявленными признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются в отдельное помещение (кабинет № 38) до приезда бригады скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) либо самостоятельной изоляции в домашних условиях. По прибытию бригады скорой медицинской помощи либо по прибытию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося выход из образовательного учреждения осуществляется через запасной выход.

7.3. Ответственное лицо за проведение термометрии в ОУ при выявлении признаков повышенной температуры 37,1 и выше либо другими явными признаками ОРВИ выполняет следующие действия:

- по имеющимся средствам связи сообщает дежурному администратору, директору о выявлении сотрудника или обучающегося с подозрениями на заболевание;
- сопровождает сотрудника, учащегося до места временной изоляции (кабинет № 38).

8. Обязать дежурного вахтера ежедневно осуществлять включение и выключение бактерицидного рециркулятора в учебных классах и иных помещениях образовательного учреждения в соответствии с графиком санитарной обработки и делать запись в соответствующий журнал с отметкой времени работы рециркулятора (бактерицидной лампы).

9. Жестеревой О.В., ответственному лицу за официальный сайт МБОУ ВСОШ, разместить копию настоящего приказа на сайте ОУ в срок до 19.08.2020г.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Вагина

С приказом ознакомлены:

Баранникова Т.И.

Серкова А.В.

Михеева М.В.

Гайдамака С.А.

Жестерева О.В.

Хороших Е.М.

Чернозипунникова И.С.

Рубцова О.С.

Малахова Е.Ф.